**Приложение № 9**

**Правила поставки принтеров**

**MC853/873, PRO9431, DICOM,**

**и выплат возвратных скидок на указанные продукты**

1. Перед формированием ценового предложения для заказчика на вышеуказанное оборудование заявка присылается в ООО «ОКИ Системс Рус» на адрес [**sales@oki.ru**](mailto:sales@oki.ru).
2. Информация по Вашему запросу будет проверена по базе данных текущих проектов ООО "ОКИ Системс Рус" и информации от заказчика в насколько возможно короткие сроки, после чего:

а) Если по данным ООО "ОКИ Системс Рус" Ваша компания является предполагаемым инициатором данного проекта (первой компанией, сообщившей о данном проекте), он будет зарегистрирован за Вами. После этого начнётся обсуждение возможности предоставления необходимых условий согласно Вашей заявке.

б) Если проект зарегистрирован другим партнёром, Вам на почту поступит информация о том, что проект уже зарегистрирован.

1. Решение о регистрации проекта принимается ООО "ОКИ Системс Рус" и вступает в силу после подтверждения сотрудником ООО "ОКИ Системс Рус" по электронной почте.

1. По всем зарегистрированным проектам партнер на регулярной основе предоставляет в ООО «ОКИ Системс Рус» апдейт статуса текущего проекта (не менее чем 1 раз в месяц). В случае отсутствия апдейта статуса в течение указанного периода регистрация проекта может быть аннулирована без уведомления партнера.
2. В случае возникновения спорной ситуации по проекту ООО «ОКИ Системс Рус» предпринимает все необходимые действия для разрешения подобных моментов: проводит полную проверку информации, указанной в заявке, включая прямое общение с непосредственным заказчиком. По результатам принимается решение о подтверждении или отказе в регистрации, либо урегулировании спорной ситуации иным способом.
3. В случае отсутствия прогресса по проекту на протяжении **шести месяцев** компания ООО «ОКИ Системс Рус» оставляет за собой право аннулировать регистрацию проекта.
4. В случае возникновения намерения продажи демо-оборудования необходимо прислать заполненную форму на [sales@oki.ru](mailto:sales@oki.ru) с пометкой о продаже демо-аппарата в самой форме либо теле письма, указав серийный номер продаваемого устройства.
5. На продукты, перечисленные в данном приложении, распространяется «Дополнительная маржа авторизованного партнера от OKI», которая указывается в прайс-листе, направляемом партнерам на регулярной основе, и предназначена для обеспечения дополнительной прибыли партнеру в случае продажи в проект при условии соблюдения правил продажи.
6. После поставки оборудования в проект, ранее зарегистрированный Вашей компанией в рамках стандартных условий, Вам необходимо прислать **серийный номер** поставленного заказчику устройства, а также **копию накладной c печатями заказчика** и **номер регистрации проекта LTO** на адрес [sales@oki.ru](mailto:sales@oki.ru) в ООО «ОКИ Системс Рус». По результатам проверки корректности сделки производится начисление дополнительной маржи в соответствии с прайс-листом для партнеров НА ДАТУ ПРОДАЖИ ОБОРУДОВАНИЯ ДИСТРИБЬЮТОРУ. Дополнительная маржа выплачивается на ежеквартальной основе через дистрибьютора по Вашему выбору. **Размер дополнительной маржи после вычетов Вы можете уточнить у выбранного Вами дистрибьютора самостоятельно**.

Дополнительная маржа по предоставленной накладной, серийному номеру и номеру регистрации в базе LTO, направленным позже одного месяца после окончания квартала, в котором произошла закупка у дистрибутора, будет начислена в выплату за следующий после закупки квартал.

Дополнительная маржа по накладной, серийному номеру и номеру регистрации LTO, направленным позже одного месяца после окончания следующего квартала (после которого произошла закупка у дистрибутора), засчитываться и выплачиваться не будет. Возможность продолжения отгрузок по данному продукту будет согласовываться в этом случае дополнительно после полного предоставления информации.

1. Если проект не был реализован, а оборудование осталось у Вас на складе, необходимо сообщить в ООО «ОКИ Системс Рус» серийный номер аппарата и номер нереализованного проекта LTO. Нереализованный проект будет закрыт по базе, а Вы сможете продать данный аппарат в следующий зарегистрированный Вашей компанией проект.
2. В случае обнаружения расхождений между дополнительной маржой на ДАТУ ПОКУПКИ ОБОРУДОВАНИЯ У ДИСТРИБЬЮТОРА и возвратной скидкой на ДАТУ ПРОДАЖИ ОБОРУДОВАНИЯ ДИСТРИБЬЮТОРУ партнер имеет возможность самостоятельно уточнить относительно возможности получения указанной разницы у дистрибьютора без участия компании ООО «ОКИ Системс Рус».
3. Регистрация трехлетней гарантии на сайте <http://www.oki.com/ru> по ссылке <http://www.oki.com/ru/printing/support/oki-warranty/index.html> **строго обязательна!**
4. В случае нарушения правил продажи, как то: продажа оборудования в чужой зарегистрированный проект, предоставление некорректных данных конечного заказчика или указание перепродавца, неуказание данных или указание некорректных данных, компания ООО «ОКИ Системс Рус» оставляет за собой право удаления данной сделки из базы данных продаж (SO), невыплаты дополнительной маржи или переноса возвратной скидки на ту компанию, в чей зарегистрированный проект была осуществлена продажа, переноса продаж (SO), списания части рибейтов нарушившей правила компании в пользу компании, инициировавшей и зарегистрировавшей проект, вплоть до деавторизации.
5. Дополнительная маржа не начисляется на продукты, приобретенные на специальных условиях, если обратное не оговорено дополнительно.

**Форма запроса**

*Информация в эту форму должна быть внесена подробно, в максимально возможном объеме, чтобы избежать недоразумений и задержек с регистрацией проекта. После поставки оборудования необходимо предоставить в ООО «ОКИ Системс Рус» копию накладной на поставку оборудования, а также указать серийные номера устройств.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Данные** | **Информация** | **Комментарии** |
| Дилер |  | Указать название компании. Если компания будет грузиться от другого юр. лица, указать список названий. |
| Город дилера |  | Указать местоположение дилера. |
| Контактное лицо и номер телефона у дилера |  | Указать контактное лицо и номер телефона менеджера, ведущего проект. |
| Дистрибьютор |  | Указать название компании. |
| Заказчик |  | Указать точное название компании-заказчика или перечень названий.  В случае с аббревиатурой в скобочках указать расшифровку. |
| Город заказчика |  | Указать местоположение заказчика. |
| ИНН заказчика |  | Указать ИНН заказчика. |
| Контактное лицо заказчика |  | Указать контактное лицо заказчика. |
| Телефон заказчика |  | Указать стационарный телефон заказчика (обязательно). |
| Название и код устройства |  | Указать название и код по прайс-листу. |
| Название и код расходных материалов |  | Указать название и код по прайс-листу. |
| Количество устройств |  | шт. |
| Количество расходных материалов |  | шт. |
| Дата поставки в Москву (до...) |  | Указать последнюю возможную дату поставки в Москву. |
| Дата поставки заказчику (до...) |  | Указать последнюю возможную дату поставки заказчику. |
| Ожидаемый заказчиком среднемесячный объем печати (AMPV) |  | Страниц в месяц формата А4 (цветных и черно-белых отдельно). |
| Название акции (если применимо) |  | Указать название акции, если планируется отгрузка в ее рамках. |

Для рассмотрения запроса требуется заполнение таблицы ниже.

Выделите цветом **одну** индустрию:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \*Индустрия, в русле которой заказчик ведет деятельность | | | | | |
| Агросектор и лесозаготовка | Дистрибьюция | Средства массовой информации | Финансовый и банковский сектор | Транспорт и склады | Государственный сектор |
| Банки | Услуги | Добыча ресурсов и полезных ископаемых | Производство | Телекоммуникация | Образование |
| Страхование | Строительство | Нефть и газ | Розничная торговля (Retail) | Здравоохранение | Другое |

**одну** категорию вида печати и **одно** приложение печати, соответствующее выбранной категории, в рамках которой заказчик планирует использовать запрашиваемые продукты.

|  |  |
| --- | --- |
| \*Категория вида печати | \*Приложение печати |
| Цветная печать для внутренних нужд | Рекламно-информационные материалы (брошюры, каталоги, флаеры, руководства) |
| Визитные и идентификационные карты |
| Поздравительные и почтовые открытки |
| Бланки ставок, избирательные бюллетени |
| Меню, винные карты |
| Ваучеры формата А4/А3 |
| Фотографии |
| Бланки компаний с логотипами, предподготовленные формы |
| Цветная печать плакатов/постеров | Цветные информационные плакаты формата A4 |
| Цветные информационные плакаты формата A3 |
| Цветные информационные постеры формата A4 |
| Цветные информационные постеры формата A3 |
| Инженерные чертежи, проектные схемы, планы зданий, карты |
| Печать на специальных носителях | Печать на водостойких носителях (светоустойчивых/погодоустойчивых, в т. ч. флористических этикеток) |
| Печать на устойчивых к разрывам носителях (пленка, ПВХ) |
| Стеллажные ценники, торцевые наклейки, указатели на перфорированных носителях |
| Продуктовые ценники с промо-информацией о продукте и/или его изображением |
| Автомобильные номерные знаки |
| Предупреждающие знаки на светоотражающих носителях формата А4/А3 |
| Цветные информационные медицинские браслеты |
| Этикетки, наклейки формата А4/А3 |
| Печать на предварительно надрезанных носителях формата А4/А3 (упаковка, в т. ч. упаковочная пленка для бутылок) |
| Печать на носителях нестандартных форматов |
| Печать переменных данных | Печать переменных данных (адресные почтовые рассылки, персонализированные письма, дисконтные карты) |
| Печать переменных данных (печать конвертов) |
| Сопроводительная печать в больших объемах | Официальные публичные документы для граждан (налогоплательщиков, пенсионеров и др.) |
| Официальные сведения из публичных регистров (водительские штрафы, выписки из кадастров, баз правоохранительных органов и др.) |
| Юридические запросы (суды, прокуратуры, адвокатуры и пр.) |
| Обслуживание клиентов банков, страховых систем (кредитные контракты, принципы и правила и пр.) |
| Официальные документы об образовании (государственные экзамены, табели успеваемости) |
| Экзаменационные листы (списки ответов, бланки) |
| Информационные рассылки (уведомительные письма опекунам школьников) |
| Примечания к программам курсов, лекционным слайдам |
| Результаты медицинских анализов (анализы крови, диагностические отчеты) |
| Руководства по использованию (буклеты) |
| Офисная печать | Сопровождение операций (счета, заказы на покупку, накладные, квитанции) |
| Печать для нужд офисных пользователей (электронные письма, документы Microsoft Office и др.) |
| Графики работы, расписания (планы задач персонала) |
| SIDM-печать | Документы, состоящие из нескольких частей (счета/предписания/логистические квитанции/банковские чеки) (SIDM) |
| Непрерывная подача бумаги (списки пассажиров авиарейсов) (SIDM) |
| DICOM-печать | Снимки (DICOM) |
| Специализированная печать | Специализированная печать/печать образцов Graphic Arts |
| Специализированная печать/печать образцов упаковочных материалов |
| Специализированная/переводная печать (майки, атрибутика и др.) |
| Специализированная печать/печать с использованием белого тонера |
| Прочее | Печать форм Anoto |
| Иное |

При отказе в предоставлении данной информации рассмотрение возможности регистрации проекта производиться не будет.

Компания OKI оставляет за собой право отказа в регистрации проекта и его поддержке без объяснения причин.